

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Новомусинская средняя  
общеобразовательная школа  
(МАОУ «Новомусинская СОШ»)  
ИНН 5651004340  
ОГРН 1025603293770  
461473 Оренбургская обл.  
Шарлыкский район,  
С. Новомусино ул. Школьная, 1  
Тел.(35358)27142  
E-mail novomusino45@yandex.ru

## ПРИКАЗ

Дата  
14.05.2025.

№ 65

### «О работе детского оздоровительного лагеря дневного пребывания»

Во исполнения постановления администрации муниципального образования Шарлыкский район Оренбургской области № 223-п от 28.04.2025г. и в целях организованного отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков в период летних каникул 2024/2025 учебного года и приказа МКУ «Шарлыкский РОО» № 77 от 13.05.2025 года «Об открытии лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций».

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Шабаевой Н.М. , заместителю директора, организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Новомусинская СОШ».
2. Назначить Шабаеву Н.М., старшего вожатого начальником лагеря.
3. Установить

- сроки работы лагеря – с «29» мая 2025 года по «25» июня 2025 года;
- количество смен – одна ;
- продолжительность работы смены – 21 день;
- планируемое количество детей в смене – 25;
- режим пребывания детей в лагере – с 8:30 до 14:30;
- режим питания – двухразовый;
- режим дня – в соответствии с приложением к настоящему приказу;
- сроки проведения дератизационных, дезинсекционных мероприятий и противоклещевых обработок – до 27 мая 2025 года.

3.1. Начальнику лагеря Шабаеву Н.М., осуществить подбор работников на должности согласно штатному расписанию для работы в лагере в срок до «15» мая 2025 г.;

— подготовить уведомление об открытии лагеря и документы для Управления Роспотребнадзора за два месяца до начала работы лагеря.

4. Назначить ответственными Шабаеву Н.М., за :

4.1. подготовку помещений, территории образовательной организации и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа 2.4.3648-20.

- пожарную безопасность в лагере;
- организацию питания воспитанников лагеря;

-проведение медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации лиц, поступающих на работу.

5.Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся (воспитанников) МАОУ «Новомусинская СОШ» в возрасте 7-16 лет в составе 2 отрядов с 29.05.25г. по 25.06.25г. в количестве 25 человек.

6.Перевести учителей МАОУ «Новомусинская средняя общеобразовательная школа»:

-на должность начальника лагеря детского оздоровительного лагеря дневного пребывания созданного на базе МАОУ «Новомусинская средняя общеобразовательная школа» Шабаеву Н.М.

-на должность воспитателей:

1.Амерханову А.Р;

2.Файзуллину Л.И;

-на должность вожатых:

1.Хвалёву И.А;

2.Шамьонову Р.Р;

4.Баландину И.А.,

с сохранением заработной платы по основному месту работы.

7.Возложить на Шабаеву Н.М., начальника лагеря, воспитателей и вожатых отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;

- за безопасность проведения спортивных игр детей.

8.Поручить Шабаеву Н.М., начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

9.Поручить Шабаеву Н.М., начальнику лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

10.Возложить на Шабаеву Н.М., начальнику лагеря ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.

11.Возложить на Шабаеву Н.М., заместителю директора ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.

12. Ответственным за питьевой режим, соблюдение санитарно-гигиенических норм, дезинфекционного режима, уборку помещения (столовой, классных комнат) назначить Самигуллину Н.Г.

13. Ответственным за ежедневное заполнение журналов в соответствии рекомендуемыми по ХАССП формами Яхудину Н.Г. повару школы.

14.Ответственным за качество и безопасность приготовления блюд, повара Яхудину Н.Г.

15.Ответственным за соблюдение санитарно-гигиенических норм уборщицы Самигуллину Н.Г.

16.Ответственным за размещение информации о работе оздоровительного учреждения на сайте общеобразовательной организации Апсаламову М.Ф .

Утвердить:

16.1. План работы лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» (Приложение №1)

16.2. Список детей, охваченных отдыхом в оздоровительном лагере с дневным пребыванием в соответствии с утверждённой общим числом «25» человек (Приложение №2)



16.3. Список воспитателей лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» МАОУ Новомусинская СОШ (Приложение №3).

16.4. Режим работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №4).

16.5. График работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение №5).

17. Шабаету Н.М., начальнику школьного лагеря, обеспечить:

17.1. Организацию и функционированию школьного лагеря в течение «21» рабочих дней по шестидневной рабочей недели для детей в возрасте от 7 до 16 лет.

17.2. Организацию отдыха и оздоровления в приоритетном порядке на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;

-детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приёмных семьях;

-одарённых детей, проживающих в малоимущих семьях.

-детей инвалидов;

-детей с ограниченными возможностями здоровья;

-детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах

профилактического учёта;

-детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

17.3. Размещение в полном объёме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в мае-июне 2025 года, на официальном сайте школы.

17.4. Проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

17.5. Установку при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

17.6. Наличие в достаточном количестве мыла, туалетной бумаги, моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков для обработки рук.

17.7. Запрет входа в здание школьного лагеря родителей и иных посторонних лиц.

17.8. Наличие бесконтактного термометра для проведения ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приёме в школьный лагерь.

17.9. Контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками и детьми в школьном лагере.

17.10. Создать бракеражную комиссию с целью контроля за:

- работой персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки);

- качеством приготовления блюд в соответствии с примерным 21-дневным меню

- обработки обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств,

- дезинфекция и обработка столовой и чайной посуды после каждого применения в составе:

Шабаету Н.М.- начальника лагеря;

Амерханову А.Р.- воспитателя лагеря;

Файзуллин Л.И.- воспитателя лагеря.

17.11. Соблюдение в школьном лагере требований Роспотребнадзора, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости.

17.12. Страхование детей, посещающих школьный лагерь от несчастных случаев.

17.13. Проведение акарицидной обработки территории школьного двора.

17.14. Принять дополнительные меры по усилению безопасности при организации школьного лагеря с дневным пребыванием детей по предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

18. Воспитателям школьного лагеря Амерхановой А.Р., Файзуллину Л.И., обеспечить:

18.1. Приём детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными.

18.2. Проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещения пищеблока, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бочков унитазов).

18.3. Использование дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживающих объектов при вирусных инфекциях.

18.4. Проведения дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

18.5. Организацию питьевого режима.

18.6. Проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере.

18.7. Проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей (вводный и периодическое)

18.8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период нахождения в лагере на начальника лагеря Шабаеву Н.М., на воспитателей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Амерханову А.Р., Файзуллину Л.И. и на вожатых Хвалёву И.А., Шамьюнову Р.Р., Баландину И.А.

19. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Шабаеву Н.М., заместителя директора.

Директор



/Г.А.Апсаямов